



ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា
លេខ: ២២៤ អនក្រ.បក

អនុក្រឹត្យ
ស្តីពី

ការបង្កើតមន្ទីរសារការី ខណ្ឌទី២ និងសហគាតា នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

រាជរដ្ឋាភិបាល

- បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញ នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៩១៣/៩០៣ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពី ការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ០២/០៤/៩៤ ចុះថ្ងៃទី២០ ខែកក្កដា ឆ្នាំ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើ ច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១៩៦/០៩ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែមករា ឆ្នាំ១៩៩៦ ដែលប្រកាស ឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការបង្កើតទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៧០៦/០២១ ចុះថ្ងៃទី០៦ ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០០៦ ដែលប្រកាស ឱ្យប្រើក្រមទីតាំងរដ្ឋប្បវេណី
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/១២០៧/០៣០ ចុះថ្ងៃទី០៨ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០០៧ ដែលប្រកាស ឱ្យប្រើក្រមរដ្ឋប្បវេណី
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៥១១/០០៧ ចុះថ្ងៃទី៣១ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០១១ ដែល ប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការអនុវត្តក្រមរដ្ឋប្បវេណី
- យោងតាមការចាំបាច់របស់រាជរដ្ឋាភិបាល

សម្រេច

មាត្រា ១.-

ត្រូវបានបង្កើតមន្ទីរសារការីមួយ ដែលមានឈ្មោះថា មន្ទីរសារការី ខណ្ឌទី២និងសហគាតា នៃ ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា (Vinick and Associates Notary Public of the Kingdom of Cambodia) សរសេរកាត់ជាភាសាខ្មែរ "វ.ស.ខ." និងសរសេរកាត់ជាភាសាអង់គ្លេស "V&A Notary"។

5

មាត្រា ២..

មន្ទីរសារការី រាជធានីភ្នំពេញ និងសហភាព នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជាមានទីស្នាក់ការនៅផ្ទះលេខ ០៣ ផ្លូវ ២៨៦ សង្កាត់ទួលស្វាយព្រៃទី ២ ខណ្ឌចំការមន រាជធានីភ្នំពេញ។

មាត្រា ៣..

- មន្ទីរសារការី រាជធានីភ្នំពេញ និងសហភាព នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា មានតួនាទី និងភារកិច្ចដូចតទៅ៖
- ទទួលធ្វើកិច្ចសន្យា ឬលិខិតគតិយុត្ត ទាំងឡាយដែលរួបរួមបុគ្គល ឬនីតិបុគ្គលគ្រប់ប្រភេទត្រូវការ
 - ផ្តល់ប្រឹក្សាយោបល់ចំពោះកិច្ចការពាណិជ្ជកម្ម វិនិយោគ កិច្ចការគ្រួសារ និងការគ្រប់គ្រងចាត់ចែង ទ្រព្យសម្បត្តិ
 - ផ្តល់ការបញ្ជាក់សុពលភាពចំពោះការបង្កើត ឬកែប្រែលក្ខន្តិកៈក្រុមហ៊ុន និងនីតិបុគ្គលគ្រប់ប្រភេទ
 - ផ្តល់យោបល់ភាពដល់លិខិតគតិយុត្ត ឬកិច្ចសន្យា ឬឯកសារបកប្រែទាំងឡាយ តាមច្បាប់តម្រូវ ឬតាមការស្នើសុំរបស់រូបបុគ្គល ឬនីតិបុគ្គលគ្រប់ប្រភេទ
 - ស្នើសុំឱ្យស្ថាប័នអនុវត្តធ្វើការអនុវត្តដោយបង្ខំនូវលិខិតគតិយុត្ត ឬកិច្ចសន្យាដែលទទួលបានយោបល់ភាព ពីសារការី
 - ទទួលបញ្ជាក់ការចម្លងត្រឹមត្រូវតាមច្បាប់ដើមនូវរាល់លិខិតគតិយុត្ត ឬកិច្ចសន្យានានាតាមច្បាប់ តម្រូវ ឬតាមការស្នើសុំរបស់រូបបុគ្គល ឬនីតិបុគ្គលគ្រប់ប្រភេទ
 - បញ្ជាក់ធានាហត្ថលេខា និងកាលបរិច្ឆេទនៃលិខិតគតិយុត្ត ឬកិច្ចសន្យានានា
 - ធ្វើសំណើចុះបញ្ជី ឬចុះលេខចាត់ទុកទៅស្ថាប័នមានសមត្ថកិច្ច
 - ទទួលរកម្តង និងរក្សាទុកច្បាប់ដើមនៃកិច្ចសន្យា លិខិតឯកភាពភាគីផ្សេងៗមកកសាង និងលិខិត ស្នាមគ្រប់ប្រភេទ
 - ចេញច្បាប់ចម្លងនៃលិខិតយោបល់
 - និងទទួលធ្វើកិច្ចការផ្សេងៗទៀតដែលអនុញ្ញាតដោយច្បាប់ និងបទដ្ឋានគតិយុត្តជាធរមាន។

មាត្រា ៤..

នៅពេលចាប់ផ្តើមប្រតិបត្តិការសកម្មភាពរបស់ខ្លួន មន្ទីរសារការី រាជធានីភ្នំពេញ និងសហភាព នៃ ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជាត្រូវតែម្តងប្រាក់ចំនួន ៦០០.០០០.០០០ (ប្រាំមួយរយលាន) រៀល នៅធនាគារជាតិ នៃកម្ពុជា សម្រាប់ធានាការទទួលខុសត្រូវក្នុងការបំពេញមុខងាររបស់ខ្លួន។

ក្នុងករណីដែលច្បាប់តម្រូវឱ្យមានការវិលាយមន្ទីរសារការី រាជធានីភ្នំពេញ និងសហភាព ប្រាក់តម្កល់ ខាងលើនេះ ត្រូវបង្វិលជូនស្ថាប័ន និងសហភាព ដែលមានសិទ្ធិស្របច្បាប់ក្នុងការទទួលយក បន្ទាប់ពីបាន កាត់កងទូទាត់បំណុល និងកាតព្វកិច្ចទាំងអស់ ដោយរាប់បញ្ចូលទាំងប្រាក់សោហ៊ុយនានាដែលចាំបាច់សម្រាប់ ធានានិរន្តរភាពនៃការការពារផលប្រយោជន៍របស់អតិថិជនខ្លួន អនុលោមតាមបែបបទ និងនីតិវិធីជាធរមាន។

ដោយអនុលោមតាមច្បាប់ និងបទដ្ឋានគតិយុត្តរាងមាននៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា មន្ទីរសារការី រាជធានីភ្នំពេញ និងសហគាតា នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា អាចបង្កើតបន្ថែមនូវយន្តការហិរញ្ញប្បទាន ឬយន្តការធានា ផ្សេងទៀតដែលខ្លួនយល់ថា សមស្របសម្រាប់បង្កើនទំនុកចិត្តរបស់ពលរដ្ឋ វិនិយោគិនជាតិ និងអន្តរជាតិ ចំពោះ សេវារបស់ខ្លួន។

ទំនាក់ទំនងគតិយុត្តរាងស្ថាបនិក និងសហគាតា ត្រូវកំណត់ដោយលក្ខន្តិកៈ និងបទបញ្ជាផ្ទៃក្នុង ដែលត្រូវអនុវត្តដោយសារការីដែលទទួលបានការតែងតាំងតាមមាត្រា ៥ នៃអនុក្រឹត្យនេះ។

មាត្រា ៥.-

ត្រូវបានតែងតាំងជាសារការីនូវបុគ្គលដែលមានរាយនាមដូចខាងក្រោម៖

- ១. ឯកឧត្តម **ឈន ព្រលឹង** ដើម្បីបំពេញមុខងារជាប្រធានមន្ទីរសារការី រាជធានីភ្នំពេញ និងសហគាតា
- ២. ឯកឧត្តម **ថោង ចិន្ដា** ដើម្បីបំពេញមុខងារជាអនុប្រធានមន្ទីរសារការី រាជធានីភ្នំពេញ និងសហគាតា
- ៣. លោកស្រី **នេវ សុដាតា** ដើម្បីបំពេញមុខងារផ្សេងៗតាមតម្រូវការរបស់មន្ទីរសារការី រាជធានីភ្នំពេញ និងសហគាតា។

ក្នុងករណីចាំបាច់ មន្ទីរសារការី រាជធានីភ្នំពេញ និងសហគាតា អាចធ្វើការជ្រើសរើសសារការីដែលទទួល បានការតែងតាំងពីរាជរដ្ឋាភិបាល ឬបុគ្គលិកផ្សេងទៀតសម្រាប់ជួយបំពេញតួនាទី និងភារកិច្ចរបស់ខ្លួនបាន។

មាត្រា ៦.-

បទបញ្ញត្តិទាំងឡាយណាដែលផ្ទុយនឹងអនុក្រឹត្យនេះ ត្រូវចាត់ទុកជានិរាករណ៍។

មាត្រា ៧.-

រដ្ឋមន្ត្រីទទួលបន្ទុកទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងយុត្តិធម៌ រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួង និងប្រធានគ្រប់ដែលស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ មន្ទីរសារការី រាជធានីភ្នំពេញ និងសហគាតា នៃព្រះរាជាណាចក្រ កម្ពុជា និងសាមីខ្លួនដូចមានចែងក្នុងមាត្រា ៥ ត្រូវទទួលបន្ទុកអនុវត្តអនុក្រឹត្យនេះ តាមភារកិច្ចរៀងៗខ្លួន ចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខានេះតទៅ។

រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ០១ ខែ កញ្ញា ឆ្នាំ ២០១៤



សម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ ហ៊ុន សែន

កន្លែងទទួល៖

- ក្រសួងព្រះបរមរាជវាំង
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានក្រុមប្រឹក្សាធម្មនុញ្ញ
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានព្រឹទ្ធសភា
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានរដ្ឋសភា
- អគ្គលេខាធិការរាជរដ្ឋាភិបាល
- ទទួលការិយាល័យរដ្ឋមន្ត្រី
- ទទួលការិយាល័យឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី
- ដូចមាត្រា ៧
- រាជកិច្ច
- ឯកសារ-កាលប្បវត្តិ